

**ДОГОВОР № 1**  
**о безвозмездном пользовании.**

п. Березинский

«18» октября 2022г.

Администрация Березинского сельского поселения в лице Главы Сазонова Василия Яковлевича, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Администрация Березинского сельского поселения» с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Березинская средняя общеобразовательная школа» в лице директора Кузнецовой Лидии Егоровной, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «МБОУ Березинская СОШ» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании Постановления Главы Чесменского муниципального района «Об утверждении порядка использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности Чесменского муниципального района» № 701 от 29.09.2021г, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. МБОУ «Березинская СОШ» передает в безвозмездное пользование, а Администрация Березинского сельского поселения обязуется принять муниципальное имущество: спортивный зал, общей площадью 148,1 кв. м., для осуществления физкультурно-спортивной деятельности (далее именуемые – имущество).

1.2. Проведение тренировочных занятий осуществляется в помещениях, принадлежащих МБОУ «Березинской СОШ» согласно списку помещений, предоставленных в совместное пользование (Приложение № 1 к настоящему договору), находящихся в технически исправном, рабочем состоянии и укомплектованных, в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями.

1.3. График (дни и время) предоставления помещений установлен в Приложении № 2 к настоящему договору.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. МБОУ Березинская СОШ обязуется:**

2.1.1. Предоставить помещения, указанные в Приложении №1 к настоящему договору право безвозмездного пользования спортивным залом, раздевалками, принадлежащим МБОУ «Березинская СОШ» по акту исполнения договора (Приложение 3), в которых отражается его характеристика и техническое состояние на момент передачи в безвозмездное пользование.

2.1.2. Предоставить помещения, указанные в Приложении № 1 к настоящему договору, в соответствии с Графиком предоставления помещений, установленных в Приложении №2 к настоящему договору, правилами пожарной безопасности и санитарно-гигиеническими нормами.

2.1.3. Рассматривать и принимать решения по предложениям, касающимся имущества и письменно информировать Администрацию Березинского сельского поселения о принятом решении.

2.1.4. Провести с Администрацию Березинского сельского поселения и его работниками инструктаж по правилам и мерам безопасности при организации и проведении тренировочных занятий с использованием имущества.

2.1.5. Осуществлять контроль за сохранностью и использованием имущества, находящегося в безвозмездном пользовании.

**2.2. МБОУ «Березинская СОШ» вправе:**

2.2.1. Требовать досрочного расторжения договора в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим договором.

2.2.2. Отказаться от исполнения настоящего договора при неоднократном (два и более раза) нарушении, установленных правил посещения и мер безопасности при проведении тренировочных занятий в помещениях МБОУ «Березинской СОШ», а также при выявленных случаях порчи имущества и оборудования МБОУ «Березинской СОШ».

2.2.3. Факты нарушения договорных обязательств оформлять документально с участием



представителя Администрации Березинского сельского поселения

**2.3. Администрация Березинского сельского поселения, обязуется:**

2.3.1. Использовать имущество исключительно в соответствии с договором, назначением имущества и уставной деятельностью. Бережно относиться к объекту спортивной инфраструктуры

2.3.2. Содержать имущество в исправном, санитарно-эпидемиологическом, техническом состоянии и обеспечивать пожарную безопасность. Выполнять все противопожарные мероприятия в соответствии с требованиями норм и правил строительного и технологического проектирования, действующего законодательства РФ. Обеспечить соблюдение правопорядка в помещениях, указанных в Приложении № 1 к настоящему договору.

Не передавать имущество третьим лицам.

2.3.3. Принимать незамедлительно все меры для сохранности имущества от повреждений, аварий, гибели и прочих рисков. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения оборудования) или сооружений, делающими невозможным или опасным их дальнейшее использование, необходимо прекратить использование неисправного оборудования и незамедлительно (в течение не более 2-х часов) сообщить об этом ответственному за данный объект.

2.3.4. Если помещение в результате действий (бездействий) или непринятия им своевременных мер окажется поврежденным, то Администрация Березинского сельского поселения возмещает ущерб, нанесенный МБОУ «Березинская СОШ» в объеме и порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.3.5. Проводить санитарную уборку спортивного зала, санузлов, раздевалок с использованием дезинфицирующих средств после каждого использования спортивного объекта.

2.3.6. Поддерживать порядок при входе в спортивный зал и прилегающей территории, не нарушать дисциплину. Предупреждать конфликтные ситуации, не допускать оскорбительных выражений и хулиганских действий в адрес других лиц, распитие спиртных напитков, употребления табачных, наркотических, психотропных веществ.

2.3.7. Обеспечить представителю МБОУ «Березинская СОШ» беспрепятственный доступ в переданное в безвозмездное пользование имущество для осмотра, проверки его содержания, эксплуатации и соблюдения условий договора.

2.3.8. Определить представителя, ответственного за выполнение условий настоящего договора, а также за соблюдение занимающимися лицами правил и мер безопасности при организации и проведении тренировочных занятий с использованием имущества.

2.3.9. За два дня до начала занятий предоставить МБОУ «Березинская СОШ» списки работников, которые будут осуществлять оказание услуг с использованием имущества, списки тренеров и их контактные телефоны, заверенные Главой администрации Березинского сельского поселения.

2.3.10. За день до начала занятий обеспечить явку тренеров для проведения инструктажа по правилам и мерам безопасности при организации и проведении тренировочных занятий с использованием имущества.

2.3.11. Обеспечивать при организации и проведении тренировочных занятий строгое соблюдение мер безопасности, а также неукоснительное выполнение распорядка и иных правил, установленных МБОУ «Березинская СОШ», для обеспечения безопасности при проведении занятий. Пользователь использует собственный инвентарь для проведения санитарной уборки помещений.

**2.4. Администрация Березинского сельского поселения вправе:**

2.4.1. Временно безвозмездно пользоваться имуществом по прямому назначению в соответствии с технической документацией и настоящим договором.

2.4.2. Требовать досрочного расторжения договора в порядке, предусмотренном настоящим договором.

**3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Изменение условий настоящего договора, его расторжение и прекращение допускаются по

соглашению сторон.

3.2. Договор может быть расторгнут в установленном порядке в случае существенного нарушения условий настоящего договора:

- если Администрация Березинского сельского поселения не использует имущество либо использует его не по назначению в соответствии с условиями договора;
- при существенном ухудшении состояния имущества;
- при нарушении санитарно-эпидемиологических, технических норм и норм противопожарной безопасности в процессе пользования имуществом;
- при неоднократном (два и более раза) нарушении установленных правил и мер безопасности при организации и проведении учебных занятий, тренировочных занятий, физкультурных и спортивных мероприятий, а также распорядка и иных правил, установленных МБОУ «Березинская СОШ», для обеспечения безопасности тренируемых при проведении тренировочных занятий.

3.3. Администрация Березинского сельского поселения вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего договора с письменным уведомлением МБОУ «Березинская СОШ» в случае обнаружения недостатков, делающих нормальное использование имущества невозможным, о наличии которых он не знал или не мог знать в момент заключения договора.

3.4. МБОУ «Березинская СОШ» вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего договора с письменным уведомлением Администрации Березинского сельского поселения в случае наличия у МБОУ «Березинская СОШ» потребности использовать в уставной деятельности предоставленного в пользование имущества.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 4.1. Администрация Березинского сельского поселения несет ответственность за нарушение правил и порчу оборудования и имущества МБОУ Березинская СОШ.
- 4.2. В случае ненадлежащего исполнения договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

#### **5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия настоящего договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4.2. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

#### **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует по 31.12.2022 года. Не позднее, чем за 30 дней до истечения срока действия договора Администрация Березинского сельского поселения должна в письменном виде уведомить МБОУ «Березинская СОШ» о намерении продлить договор, а при досрочном его расторжении в те же сроки уведомить о предстоящем возврате имущества
- 6.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.
- 6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть выполнены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами.

6.4. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

6.5. Настоящий договор составлен и подписан Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.6. По завершении срока действия договора стороны составляют акт об исполнении договора (приложение № 3 к настоящему договору), в котором фиксируется факт предоставления помещений согласно настоящему договору).

## 7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация Березинского сельского поселения:  
457231 п.Березинский ул. Кирова,13 Чесменский район Челябинской области

ИНН 7443001831  
КПП 744301001  
БИК 047501001  
ОКПО 04270207  
ОГРН 1027402036012  
ОКОПФ 81  
ОКФС 1432  
ОКАТО 75259810000  
ОКОГУ 32200  
Тел/факс 8-351-69-44045 Глава,  
[berezinskoe@chesma74.ru](mailto:berezinskoe@chesma74.ru)

Глава администрации Березинского сельского поселения



МБОУ «Березинская СОШ»:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Березинская средняя общеобразовательная школа»  
457231, Челябинская обл, Чесменский р-н, п. Березинский, Школьная ул., 10

ИНН 7443004631  
КПП 745801001  
ОГРН 1027402036441  
ОКПО 34557990  
ОКТМО 75659410101  
Тел.: 8(035169) 44-1-74  
[berezinka-2011@yandex.ru](mailto:berezinka-2011@yandex.ru)

Директор МБОУ Березинская СОШ

Л.Е. Кузнецова

М.П.



СПИСОК ПОМЕЩЕНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

Наименование помещения	Номер кабинета, этаж	Площадь, кв.м.	Примечание
Спортивный зал		148,1	
Раздевалка женская		17,75	
Раздевалка мужская		17,75	

Итого:

Администрация Березинского  
сельского поселения



Глава: В.М. Сазонов

МБОУ Березинская СОШ



Директор: Л.Е. Кузнецова

### График предоставления помещений.

№ п/п	Наименование помещений	Дни недели	Время
1	Спортивный зал,	Пятница Суббота	С 19-00 по 21-00
2	Раздевалка женская	Пятница Суббота	С 19-00 по 21-00
3	Раздевалка мужская	Пятница Суббота	С 19-00 по 21-00

Администрация  
Березинского сельского  
Поселения  
В.Я.Сазонов



МБОУ Березинская СОШ  
Директор: Л.Е. Кузнецова



**АКТ**  
**об исполнении договора**  
№ 01 от « 18 » октября 2022 г.

Администрация Березинского сельского поселения в лице Главы Сазонова Василия Яковлевича, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Администрация Березинского сельского поселения с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Березинская средняя общеобразовательная школа» в лице директора Кузнецовой Лидии Егоровной, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «МБОУ Березинская СОШ» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В период с «18» октября 2022 г. по « 31 » декабря 2022 г., МБОУ «Березинская СОШ» на безвозмездной основе предоставила Администрации Березинского сельского поселения помещения, общей площадью 176,1 кв.м., для проведения тренировочных занятий согласно Приложения № 1 и Приложения №2, что соответствует условиям договора о безвозмездном пользовании от «18» октября 2022 г. Данные помещения находятся в удовлетворительном состоянии, оборудование в исправном состоянии.

2. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Администрация Березинского  
сельского поселения  
Директор В.Я. Сазонов



МБОУ Березинская СОШ  
Директор: Л.Е. Кузнецова

